



Rapporto di Riesame ciclico – 2017

Denominazione del Corso di Studio : Biotechnology – Biotecnologie

Classe: LM-8

Sede: MacroArea di Scienze MFN, Via della ricerca scientifica

Dipartimento: Biologia

Gruppo di Riesame

Componenti obbligatori

Prof.ssa Maria Teresa Carrì (Coordinatore del CdS – Responsabile del Riesame)

Dr. Paolo Caiella (Studente)

Dr. Veronica Caratelli (Studente)

Altri componenti

Prof.ssa Antonella Canini (Direttore del Dipartimento)

Prof.ssa Maria Felicita Fuciarelli (Referente QA CdS)

Sig. Fabio Peresempio (Tecnico Amministrativo Segreteria di MacroArea)

Sono stati consultati inoltre:

La banca dati della Segreteria Studenti della Macroarea di Scienze dell'Ateneo, il Centro di Calcolo dell'Ateneo, l'Ufficio Statistico di Ateneo, il sito web VALMON (che raccoglie i dati sulla valutazione degli studenti), il sito web di AlmaLaurea (Profilo dei Laureati – Aprile 2016; Condizione Occupazionale dei laureati – Aprile 2016), il sito web University del MIUR, il Nucleo di Valutazione (NdV) di Ateneo, i docenti dei Corsi di Studi di area biologica e biotecnologica, il Consiglio di Dipartimento di Biologia, la Commissione Paritetica (CP) e il Collegio dei Biologi Universitari Italiani (CBUI), le Parti Sociali.

Il Gruppo di Riesame si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, operando come segue:

- **09 novembre 2016:** Riunione del Gruppo di Riesame. E' stato fatto il punto della situazione sulle azioni intraprese per risolvere le criticità individuate nel Rapporto di Riesame 2016. Sono state analizzate le linee guida per la compilazione delle schede del Rapporto di riesame 2017. Sono state identificate criticità del CdS e valutate le possibili azioni finalizzate al miglioramento.
- **17 novembre 2016:** analisi dettagliata della prima bozza del rapporto di riesame annuale. Valutazione degli argomenti, apporto di alcune modifiche.

Il Gruppo di Riesame, o parte di esso, si è riunito nel corso dell'anno anche nelle seguenti:

- **19 gennaio 2016:** Riunione dei coordinatori dei CdS di area biologica e biotecnologica per programmazione corsi di Attività a Scelta da proporre agli studenti per l'AA 2016-17
- **28 gennaio 2016:** Riunione dei coordinatori dei CdS di area biologica e biotecnologica per sostenibilità CdS per l'AA 2016-17
- **17 febbraio 2016:** riunione programmatica per le attività del Piano lauree Scientifiche
- **19 febbraio 2016:** riunione per programmazione corsi di Attività a Scelta per l'AA 2016-17
- **8 marzo 2016:** riunione programmatica per le attività del Piano lauree Scientifiche;
- **13 aprile 2016:** Consiglio di Corso di Studio congiunto con LT Scienze Biologiche, LT Biotecnologie e Lauree Magistrali classe LM-6;

- **27 aprile 2016** : incontro con le parti sociali
- **27 giugno 2016**: incontro con i docenti di Chimica Generale e con il Coordinatore di Scienze Biologiche, sulle modalità di svolgimento del corso e sui metodi di valutazione;
- **5 luglio 2016**: partecipazione all'evento di ateneo "Porte Aperte", dedicato all'orientamento;
- **27 luglio 2016**: Consiglio di Dipartimento, discussione sulla riorganizzazione del piano didattico per la Coorte 2017-18;
- **12 settembre 2016**: Discussione telematica coordinatori CdLM sulla durata del tirocinio per le tesi di laurea magistrale in area biologica
- **10 novembre 2016**: riunione dei Coordinatori dei CdS afferenti al Dipartimento di Biologia con il Direttore Prof. Canini – Analisi parametri (percentuali abbandono al primo anno, CFU/anno....)

Nella maggior parte di queste riunioni ed eventi sono state presentate e discusse le opinioni e le richieste degli studenti del CdS. Sono state dedicate per questo corso circa 40 ore alla presentazione e discussione delle opinioni degli studenti, che vanno a sommarsi alle ore di ricevimento degli studenti da parte del coordinatore (4 a settimana).

Presentato, discusso e approvato in Consiglio di Dipartimento di Biologia in data: **15 dicembre 2016**

Sintesi dell'esito della discussione del Consiglio di Dipartimento/Giunta di Facoltà

Le schede di Riesame Annuale e Ciclico 2017 sono state redatte dal Gruppo di Riesame, sulla base dei suggerimenti degli studenti del CdLM in Biotechnology, dei Docenti di area biologica e biotecnologica, della Commissione Paritetica e delle osservazioni emerse negli incontri di consultazione con le organizzazioni rappresentative della produzione di beni e servizi e della professione. Le schede sono state inviate ai componenti del Consiglio di Dipartimento che hanno evidenziato quali siano i punti di forza e le aree da migliorare del CdLM in Biotechnology, e hanno preso atto dell'esito delle azioni correttive nel precedente rapporto di riesame e di quali possano essere ulteriori azioni correttive da adottare. Nella riunione del 15 dicembre 2016, il Consiglio di Dipartimento ha approvato all'unanimità le schede di Riesame Annuale e Ciclico 2017 per la LM in Biotechnology.

Rapporto di Riesame ciclico sul Corso di Studio-2017

1 - LA DOMANDA DI FORMAZIONE

1-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivo n. 1: Migliorare la formazione e la possibilità di occupazione nazionale e internazionale dei laureati del CdS

Azioni intraprese: Il CdS è stato trasformato in un corso in lingua inglese a partire dall'AA 2015-16

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: Conclusa

Il corso è stato approvato con parere favorevole del CUN del 28/4/2015 ed è attivo dall'AA 2015-16.

Evidenze a supporto:

<http://www.scienze.uniroma2.it/?cat=366&catParent=5>

<http://www.biotechuniroma2.it/>

Scheda SUA

Obiettivo n. 2: mancanza informazioni benchmarking internazionale

Azioni intraprese:

Il Coordinatore ha interagito con la segreteria Erasmus di MacroArea per prendere contatti con le università consociate e richiedere il trasferimento sui dati occupazionali dei laureati in analoghe Lauree Magistrali in Biotecnologie all'estero e sulle modalità delle attività di ricognizione della domanda di formazione praticate da università estere.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: avviata, non conclusa.

Una sola università ha risposto alla richiesta.

Evidenze a supporto: La scheda è disponibile presso la segreteria Erasmus di MacroArea

1-b ANALISI DELLA SITUAZIONE

Come descritto nella SUA, nel rispetto degli obiettivi formativi qualificanti della classe, il Corso di Laurea Magistrale in Biotecnologie Industriali intende formare laureati che possiedano abbiano acquisito una preparazione professionale mirata all'impiego in laboratori di ricerca e di controllo che utilizzino tecniche genetiche e di biologia molecolare e di monitoraggio della presenza di organismi geneticamente modificati, nonché in conduzione e controllo qualità in impianti biotecnologici, in laboratori di diagnosi molecolare, in ambiti biomedici, ambientali e nutrizionali. La loro preparazione multidisciplinare li rende adatti ad interagire con organizzazioni commerciali e di documentazione specificamente coinvolti in produzioni biotecnologiche. Acquisiranno inoltre la capacità di proseguire in studi superiori, quali master di II livello, dottorati di ricerca, scuole di specializzazione.

La modifica del corso di laurea a suo tempo effettuata ha tenuto conto di tali obiettivi formativi e delle indicazioni emerse dall'incontro con le parti sociali interessate avvenuta presso la Facoltà di Scienze MM.FF.NN. dell'Università di Roma "Tor Vergata" il 10 dicembre 2014. All'incontro hanno partecipato oltre ai Coordinatori dei Corsi di Studio della MacroArea,

– Prof. Giovanni Antonini, Presidente del Collegio dei Biologi delle Università Italiane (CBUI)

- Dott. Ermanno Calcatelli, Presidente dell'Ordine Nazionale dei Biologi
- Dott.ssa Loretta Bacchetta, ENEA, Agenzia nazionale per le nuove tecnologie, l'energia e lo sviluppo economico sostenibile, Casaccia, RM
- Dott. Pierluigi Campana, Dirigente Ricerca, Istituto Nazionale di Fisica Nucleare (INFN) di Frascati, RM
- Dott. Andrea Ceracchi, CECOM Srl, Guidonia, RM
- Dott. Corrado Cianci, Thales Alenia Space Italia, RM
- Dott. Stefano Dietrich, Centro Nazionale delle Ricerche, Istituto di Scienze dell'Atmosfera e del Clima (CNR-ISAC), RM
- Dott. Gino Fundarò, Avio Srl, Colleferro, RM
- Dott. Fabio Talarico, Istituto Superiore per la Conservazione ed il Restauro (ISCR), RM.

E' stato proposto ai presenti un articolato confronto sugli sbocchi occupazionali, i fabbisogni e gli obiettivi formativi, è stato inoltre illustrata la proposta formativa inerente le biotecnologie, in particolare l'istituzione di una nuova Laurea Magistrale in Biotecnologie erogata in lingua Inglese. Tale proposta è stata accolta con favore dalle Parti Sociali, che incoraggiano la formazione di Laureati in questa disciplina in grado di operare proficuamente sul mercato globale. Il verbale dell'incontro del 10 dicembre 2014 è presente al seguente link <http://www.scienze.uniroma2.it/?cat=647&catParent=366>

Il Coordinatore e/o Docenti del Corso di Studi hanno partecipato a diversi incontri, tenutisi durante l'anno, a cui hanno preso parte i rappresentanti dell'Ordine dei Biologi e dell'ANBI (Associazione Nazionale Biotecnologi Italiani), rappresentanti di istituzioni pubbliche quali l'ENEA, il CNR, l'ISS e il CRA, nonché rappresentanti dell'INBB (Istituto Nazionale di Biostrutture e Biosistemi) e professori delle scuole secondarie.

L'ultima consultazione specifica si è svolta il 27 aprile 2016. Il verbale della riunione è consultabile al link <http://www.biotechuniroma2.it/documents-archive/>

Dalla discussione seguita alla presentazione sono scaturiti suggerimenti e proposte in merito ad approfondimenti nei seguenti ambiti: normativa, marketing, brevetti e biotecnologie degli alimenti. Inoltre, il Coordinatore ha raccolto la proposta del Prof. Primiero, Presidente di Assomonitor e di AFI (Associazione Farmaceutici Industria) di allargare l'offerta formativa introducendo un curriculum focalizzato sul Monitoraggio della ricerca e sperimentazione clinica, un settore in cui c'è ampia offerta di lavoro e che non è coperto da altre LM.

Al fine di facilitare l'ingresso nel mondo del lavoro dei giovani laureati, è stata inoltre sottolineata l'importanza di salvaguardare l'interdisciplinarietà nelle conoscenze e di organizzare stage aziendali post-lauream e/o di proseguimento degli studi nelle Scuole di dottorato.

Nell'insieme questo tipo di consultazioni sembra ben rappresentare la realtà lavorativa del settore Biotecnologie a livello regionale e nazionale e un canale efficace per raccogliere opinioni dal mondo del lavoro sulle funzioni e sulle competenze attese nei laureati.

Non sono invece disponibili né studi di settore, né informazioni da realtà nazionali ed internazionali, se non per quelle desumibili dai risultati e rendiconti di stage Erasmus e dalle poche schede compilate da enti di ricerca che hanno ospitato studenti per il tirocinio, né quali siano le modalità delle attività di ricognizione della domanda di formazione praticate da università estere.

1-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n. 1: approfondimenti nei seguenti ambiti: normativa, marketing, brevetti e biotecnologie degli alimenti

Azioni da intraprendere: Valutare la possibilità di offrire, oltre all'esistente corso curricolare di "Applied Economics" e al corso offerto come AAS di "European pharmaceutical legislation", corsi monografici su aspetti relativi a normativa, marketing, brevetti. Completare l'esistente corso AAS "Food Chemistry" con un corso AAS "Food Biotechnology"

Modalità e risorse:

Si prevede l'integrazione delle AAS già proposte con altri insegnamenti mirati ad arricchire l'offerta formativa di esperienze professionalizzanti, prendendo spunto dalle considerazioni emerse negli incontri con le Parti

Sociali. L'offerta di AAS potrà essere integrata sia attingendo da risorse interne all'Ateneo (saranno interpellati i docenti dei CdS in Economia tenuti in lingua inglese per valutare la possibilità di rendere fruibili parti dei loro corsi agli studenti di questo CdS, offrendoli come AAS, e i docenti di Scienze della Nutrizione) sia, per quanto possibile, col contributo di esperti esterni di riconosciuta competenza.

Scadenze previste: Febbraio 2017

Responsabilità e indicatori che misurino lo stato di avanzamento: Il Coordinatore del CdS stabilirà i necessari contatti. Lo stato di avanzamento sarà monitorabile seguendo l'andamento dell'offerta di AAS sul sito web

<http://www.biotechuniroma2.it/courses/>

Obiettivo n. 2: allargare l'offerta formativa

Azioni da intraprendere: allargare le consultazioni con le Parti sociali e verificare la possibilità di introdurre un curriculum focalizzato sul Monitoraggio della ricerca e sperimentazione clinica (SSD, coinvolti, sostenibilità atc.)

Modalità e risorse: Il Coordinatore studierà un possibile piano di studi e lo sottoporrà alle Parti Sociali

Scadenze previste: marzo 2017

Responsabilità e indicatori che misurino lo stato di avanzamento: Il Coordinatore del CdS si impegna ad intraprendere l'azione.

Obiettivo n. 3: informazioni da realtà nazionali ed internazionali

Azioni da intraprendere: Proseguire e migliorare l'attività di ricognizione della domanda di formazione praticate da università estere e l'attività di raccolta di schede compilate da enti di ricerca che hanno ospitato studenti per il tirocinio.

Modalità e risorse: Si ripeterà l'iniziativa di richiedere informazioni alle università consociate Erasmus. Questa attività sarà accompagnata dall'analisi sistematica dei siti web di università che offrono analoghi CdS, non ancora intrapresa per mancanza di risorse di MacroArea. Si studierà inoltre una modalità di incentivazione degli enti di ricerca esterni che hanno ospitato studenti per il tirocinio, che fino ad oggi hanno scarsamente aderito alla richiesta di fornire la scheda allestita dalla MacroArea per monitorare il loro grado di soddisfazione.

Scadenze previste: Marzo 2018

Responsabilità e indicatori che misurino lo stato di avanzamento: Il Coordinatore si interfacerà con la MacroArea per individuare personale da dedicare a questi compiti.

Le schede/questionario ricevute da enti o aziende con la valutazione sui tirocinanti sono depositate in Segreteria di Macroarea di Scienze M.F.N.

I risultati delle schede saranno elaborati dopo un congruo numero di sessioni di Laurea.

2 – I RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI E ACCERTATI

2-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivo n. 1: Migliorare l'organizzazione complessiva degli insegnamenti

Azioni intraprese: Il CdS ha riesaminato il Piano Didattico e lo ha modificato già dall'AA 2014-15, introducendo un nuovo insegnamento (Ecologia Applicata) e sostituendone un altro (Chimica Organica Applicata con Nanobioteχνologie), e diminuendo il carico di corsi del II anno per agevolare lo svolgimento del tirocinio di laboratorio.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: L'azione è già stata completata, ma gli effetti sul percorso degli studenti saranno valutabili solo alla scadenza del biennio.

Evidenze a supporto:

Scheda SUA

Obiettivo n.2: incrementare l'abilità linguistica inglese

Azioni intraprese: Il CdS è stato trasformato in un corso in Inglese. Agli studenti in accesso è richiesta la conoscenza della lingua Inglese certificata come B2 Common European Framework (CEF) oppure Test of English as a Foreign Language (TOEFL IBT > 80; TOEFL PBT > 550) oppure IELTS > 6.0.

Gli studenti delle Lauree triennali in Scienze Biologiche e Biotechnologie dell'Ateneo sono stati ripetutamente invitati a lavorare per migliorare la loro conoscenza della lingua per potere accedere a questo CdS e, in prospettiva, ad una più vasta offerta di impiego. E' stato introdotto un corso di Inglese per Biologi offerto come AAS.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: L'azione è già stata completata, ma gli effetti sul percorso degli studenti saranno valutabili dopo qualche anno.

Evidenze a supporto:

Scheda SUA

Guida dello studente scaricabile all'URL <http://www.biotechuniroma2.it/program/>

2-b ANALISI DELLA SITUAZIONE

Nel biennio non si sono manifestate particolari criticità in rapporto ai risultati di apprendimento attesi per il CdS nel suo complesso e per i singoli insegnamenti.

Le schede descrittive degli insegnamenti sono state compilate da tutti i docenti, controllate dal Responsabile di CdS nelle linee generali per la coerenza agli obiettivi formativi e ai risultati di apprendimento attesi, e rese definitive e disponibili agli studenti tramite GOMP pubblico. Non è stato necessario richiedere modifiche ai docenti.

Il Coordinatore, anche attraverso ripetuti colloqui con gli studenti in generale e con i componenti del Gruppo di Riesame, nonché attraverso l'analisi dei dati forniti dai questionari presenti in Valmon, ha accertato che gli insegnamenti vengono svolti in modo coerente con quanto dichiarato nelle schede descrittive degli insegnamenti che accompagnano la SUA-CdS e sul sito web di riferimento dell'Ateneo. Le capacità di apprendimento degli studenti sono valutate progressivamente durante gli insegnamenti, tramite esami o test in itinere, nel periodo di tirocinio e durante la stesura della tesi. Le modalità degli esami e delle altre valutazioni degli apprendimenti sono indicate in tutte le schede descrittive degli insegnamenti e corrispondono al modo in cui le valutazioni sono effettivamente condotte.

In generale, le valutazioni degli apprendimenti degli studenti sono concepite in modo da costituire una verifica affidabile che i risultati di apprendimento attesi siano stati effettivamente raggiunti e consentono di discriminare correttamente tra diversi livelli di raggiungimento dei risultati di apprendimento e di riflettere tali livelli nel giudizio finale. Per il CdS in Italiano non vengono riportate situazioni anomale dagli studenti, le cui opinioni in Valmon riportano voti spesso migliori della media di MacroArea per numerosi quesiti. Per il primo anno del CdS in inglese, due dati positivi ma al di sotto della media di Ateneo riguardano la programmazione delle attività didattiche. Si rileva tuttavia che le risposte provengono da una metà degli studenti, il che suggerisce che il questionario non sia facilmente accessibile agli studenti stranieri. Nell'insieme, i risultati di apprendimento attesi al termine degli studi sono coerenti con la domanda di formazione identificata, in particolare rispetto alle funzioni e alle competenze che il CdS ha individuato come propri obiettivi. Tali risultati sembrano raggiungere il livello delle buone pratiche nazionali o internazionali del medesimo settore, considerando il grado di soddisfazione espresso dai docenti esteri che seguono i nostri studenti italiani durante i tirocini all'estero e durante gli stage Erasmus, con l'unica segnalazione di criticità nei riguardi di una modesta abilità nella lingua inglese, che dovrebbe essere stata superata dagli studenti dell'attuale CdS in lingua Inglese. Per gli studenti stranieri, invece, sia i docenti del CdS che gli studenti Italiani segnalano in generale una carente preparazione di base che, nonostante l'impegno profuso dai docenti per consentire un recupero rispetto agli Italiani, si traduce spesso in difficoltà a superare gli esami e in modeste votazioni. Gli studenti (Italiani) del Gruppo di Riesame segnalano che la disparità di preparazione di base si riflette anche in un rallentamento delle attività didattiche. Le valutazioni fin qui descritte per il CdS sono riferite all'ultimo anno di attività del corso in Italiano e al primo anno di corso in Inglese. Pertanto, per ottenere una valutazione dell'intero percorso sarà necessario attendere le opinioni dei laureati a partire da luglio 2016.

2-c **INTERVENTI CORRETTIVI**

Obiettivo n. 1: Miglioramento del percorso formativo e valutazione degli studenti rispetto alla nuova impostazione del CdS

Azioni da intraprendere: Monitoraggio della valutazione degli studenti ed estensione agli studenti stranieri

Modalità e risorse: Utilizzo degli indicatori messi a disposizione dall'Ateneo e delle indagini AlmaLaurea sui laureati. Monitoraggio delle valutazioni della didattica da parte degli studenti disponibili sul sito Valmon. Per ottenere miglioramenti nel percorso formativo e nella progressione negli studi si procederà anche secondo le indicazioni ricevute dagli studenti, interpellando anche i loro rappresentanti nel Gruppo del Riesame. Sarà verificata e incentivata la partecipazione degli studenti stranieri alla valutazione mediante compilazione di schede questionario in inglese.

Scadenze previste: prossimi AA

Responsabilità e indicatori che misurino lo stato di avanzamento: L'azione sarà intrapresa dal Coordinatore e i risultati saranno disponibili su Valmon

Obiettivo n. 2: Migliorare la preparazione di base degli studenti stranieri

Azioni da intraprendere: Migliorare l'attrattività del CdS per studenti provenienti da Paesi Europei o dall'America ed effettuare una più stringente selezione degli studenti stranieri in entrata.

Modalità e risorse: L'informazione sul CdS sarà ulteriormente diffusa sul web utilizzando sia il Portale StudyPortals, in cui è possibile rivolgere la campagna pubblicitaria a Paesi selezionati, sia Social networks come Facebook (per il quale già esiste una pagina, non sponsorizzata). Le risorse saranno a carico del Dipartimento di Biologia, a gravare sui contributi straordinari degli studenti dei corsi erogati in lingua Inglese. La Commissione per la Didattica valuterà la possibilità di rendere più stringenti i requisiti per l'ammissione (voto di Laurea, media degli esami etc.) degli studenti stranieri.

Scadenze previste: Marzo/giugno 2017 (periodo di valutazione dei requisiti per gli studenti in entrata) per gli esiti della campagna pubblicitaria; Marzo/giugno 2018 per i primi effetti sull'eventuale risultato nella performance degli studenti stranieri.

Responsabilità e indicatori che misurino lo stato di avanzamento: Il Coordinatore e la Commissione per la Didattica si riuniranno ripetutamente per monitorare lo stato di avanzamento, analizzabile anche dalla provenienza geografica delle richieste di valutazione e delle immatricolazioni.

3 – IL SISTEMA DI GESTIONE DEL CDS

3-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivo n. 1: velocizzare la lettura dei verbali d'esame

Azioni intraprese: Le procedure di verbalizzazione elettronica, che inizialmente vedevano coinvolti solo alcuni docenti pilota, sono state estese a tutti i docenti del CdS.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: Attualmente gli esami curriculari sono verbalizzati con una procedura che richiede in tutto 7-10 giorni dal momento dell'esame alla registrazione dell'esito nella pagina elettronica dei dati sulla carriera dello studente. Dal prossimo AA saranno verbalizzate elettronicamente anche le AAS.

Evidenze a supporto: Contabilizzazione della verbalizzazione elettronica su totem.

3-b ANALISI DELLA SITUAZIONE

Il CdS in Biotechnology afferisce al Dipartimento di Biologia che ne assume la responsabilità e gli oneri di gestione. L'organizzazione del sistema di gestione del CdS è dettagliatamente descritto nella SUA-CdS (Quadri D2 e D3) consultabile dal sito web.

La gestione del CdS è affidata al Coordinatore, Prof. Carrì, che ne risponde al Direttore di Dipartimento, coadiuvata da un docente del Dipartimento (Prof. Malaspina), che si occupa anche delle pratiche Erasmus, e da una Commissione per le pratiche studenti (Carrì, Malaspina e Migliore). In alcune fasi del lavoro (compilazione del GOMP, trasmissione pratiche studenti e gestione del sito web) il CdS si avvale di una unità di personale della segreteria didattica (Sig.ra Anna Garofalo). La efficiente gestione delle pratiche studenti e delle pratiche per gli esami di laurea avviene congiuntamente alla segreteria studenti.

In generale si ritiene che i ruoli e le responsabilità siano stati definiti in modo chiaro e siano effettivamente rispettati.

La documentazione pubblica sulle caratteristiche e sull'organizzazione del CdS è aggiornata e effettivamente accessibile ai portatori di interesse mediante accesso ai diversi siti web (MacroArea, CdS, GOMP ecc.). Nel sito web del CdS tutte le informazioni sono raggruppate in una pagina accessibile dall'URL

<http://www.biotechuniroma2.it/documents-archive/>

I processi sono gestiti in modo competente ma non sempre tempestivo, perché a fronte di un enorme incremento delle attività dei Coordinatori non è stato parallelamente incrementato il supporto alla gestione da parte della segreteria didattica dei CdS, che è attualmente costituito da una unica unità di personale tecnico della Macroarea di Scienze M.F.N., supportata solo in caso di necessità e urgenza da altre figure occasionali e che (cosa grave per questo CdS) non conosce la lingua Inglese.

La gestione del CdS si articola su diversi fronti, ognuno dei quali richiede tempo e attenzione, che prevedono anche una serie di scadenze puntuali. Tra gli impegni più onerosi del Coordinatore di CdS e della segreteria didattica che lo affianca si possono sottolineare la tempestiva accoglienza delle richieste degli studenti (numerose email quotidiane, ricevimento degli studenti etc.), l'organizzazione del piano didattico e degli orari, la valutazione dei requisiti di accesso al CdS, la gestione e il costante aggiornamento dei contenuti del website, la pubblicizzazione del CdS, la raccolta e pubblicizzazione degli appelli d'esame e delle schede dei singoli corsi, la gestione delle Pratiche Studenti, la trasmissione delle pratiche Erasmus, la gestione dei tirocini, le riunioni con i docenti e gli studenti del CdS, le riunioni del Gruppo di Riesame, gli incontri con le Parti Sociali, l'analisi dei dati forniti dal Nucleo di Valutazione, dal Centro di Calcolo e dalla Commissione Paritetica, l'analisi delle valutazioni degli studenti, la raccolta delle informazioni per il manifesto e la programmazione del CdS (GOMP) e l'aggiornamento dei quadri della SUA-CdS.

I coordinatori dei CdS sono anche docenti e ricercatori, ai quali viene richiesto di garantire un impegno costante nella didattica e nella gestione della ricerca di qualità (pubblicazioni, progetti per finanziamenti, aggiornamento professionale), sulla base della quale viene data una valutazione di merito. Nessun riconoscimento di merito invece è previsto per il ruolo di Coordinatore di CdS svolto da docenti che operano per il bene della collettività e il buon funzionamento dell'Ateneo.

3-c **INTERVENTI CORRETTIVI**

Obiettivo n. 1: migliorare l'efficienza dei processi del CdS

Azioni da intraprendere: richiedere personale qualificato aggiuntivo in MacroArea o, alternativamente, provvedere al reclutamento di personale con buona conoscenza della lingua Inglese specificamente per questo CdS.

Modalità e risorse: Il Coordinatore, tramite la MacroArea, avvanzerà richiesta di personale all'Ateneo, esplorando anche la possibilità di stipulare contratti con esterni su fondi del CdS.

Scadenze previste: Giugno 2017

Responsabilità e indicatori che misurino lo stato di avanzamento: