

VERBALE DEL CONSIGLIO DEL CORSO DI STUDIO DELLA LM IN BIOTECHNOLOGY FOR INDUSTRY AND HEALTH – 04/02/2026

Sono presenti i seguenti **docenti**: Ammendola S., Antonioli M., Assogna G., Battistoni A., Camoni L., Cavalieri F., Colasuonno F., D'Ambrosi N., Del Grosso E., Di Biagio C., Fraziano M., Gonfloni S., Iacovelli F., Leproux G., Licata L., Malaspina P., Mango D., Montesano C., Morozzo della Rocca B., Polikar B., Ragnini A., Ricci F., Roscilli G. (online), Rossin F., Vella S. (online).

Sono presenti i seguenti **rappresentanti degli studenti**:

Cancanelli D.

Sono assenti giustificati i seguenti docenti: Cirrotti C., Gravina M., Salpini R., Curzi T.

Presiede la seduta il Coordinatore del Corso di Studi, Prof. Cesare Gargioli.

1. Impressioni fine primo semestre

Il Coordinatore invita i docenti a condividere le proprie osservazioni sulla coorte di studenti iscritti al nuovo Corso di Studio in Biotechnology for Industry and Health e su quelli del secondo anno del Corso di Studi in Biotechnology.

Viene rilevata una scarsa frequenza alle lezioni, che, secondo quanto riportato dai rappresentanti degli studenti, potrebbe essere dovuta all'impegno richiesto per la preparazione di esoneri e presentazioni PowerPoint.

Si propone di organizzare un incontro con gli studenti al fine di comprendere se la difficoltà nel seguire le lezioni derivi da problemi di gestione del tempo, da un eccessivo numero di presentazioni concomitanti o da difficoltà individuali nell'organizzazione del lavoro.



2. Nuove iscrizioni

Si comunica che il numero di iscritti al nuovo CdS è pari a 40, mentre gli iscritti al CdS in Biotechnology sono circa 60.

Si rileva che diversi studenti stranieri non hanno potuto completare l'iscrizione per difficoltà nell'ottenimento del visto. Il Coordinatore chiede la disponibilità dei docenti a partecipare alla commissione di selezione per gli studenti stranieri.

3. Tirocini – Curriculum Clinical Research

Risultano iscritti 7 studenti al secondo anno e 14 al primo. Le disponibilità di tirocinio offerte da aziende farmaceutiche e enti pubblici risultano sufficienti a coprire le esigenze del secondo anno.

Si apre una discussione sulle modalità di selezione degli studenti per i tirocini, che si conclude con la proposta di consentire ai docenti che collaborano con aziende ospitanti di selezionare prioritariamente i curricula di interesse. Gli studenti scelti saranno quindi rimossi dalla lista generale, che verrà successivamente proposta ad altre aziende.

Si propone inoltre un incontro con gli studenti per rilevare le preferenze tra tirocini aziendali e ospedalieri.

Viene espressa preoccupazione per la disponibilità dei tirocini nel prossimo anno accademico.

4. Incontro con la Società Italiana di Medicina e Farmaceutica (SIMEF)

Il Coordinatore riferisce dell'incontro con la rappresentante SIMEF, Dott.ssa Mariangela Amoroso, riguardante la proposta di un corso di alta formazione per la figura del Medical Science Liaison, erogabile come attività a scelta e collegata alla disponibilità di tirocini presso aziende del settore.

Il CCS approva la collaborazione con SIMEF, considerandola un'opportunità di



sviluppo formativo e di networking.

Si propone inoltre di coinvolgere l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata", tramite il Magnifico Rettore, per favorire interazioni con Farmindustria e altri centri di ricerca.

5. Proposta di attività a scelta – Prof. M. Sette

Il CCS esamina la proposta del Prof. Sette relativa a un'attività a scelta sulle tecniche spettroscopiche e richiede alcune modifiche al programma.

6. Commissione d'esame – Sostituzione della Prof.ssa Ghibelli

Viene discussa e approvata la richiesta di nominare una nuova commissione d'esame a seguito del pensionamento della Prof.ssa Ghibelli.

7. Discussione della relazione annuale della Commissione Paritetica 2025

Il Segretario verbalizzante

Dr.ssa Silvia Castelli

Il Coordinatore del CdS

Biotechnology for Industry and Health

Prof. Cesare Gargioli